

ACTA No. 014 de 2021
 CONSEJO DIRECTIVO
 SEPTIEMBRE 28 DE 2021

FECHA CONSEJO: 28 Septiembre de 2021
 LUGAR CONSEJO: VIA GOOGLE MEET
 HORA DE INICIO: 02:30 p.m. HORA FINALIZACIÓN: 05:00 p.m.

Ordinario X Extraordinario _____ Virtual _____

ORDEN DEL DÍA

DESARROLLO

<ol style="list-style-type: none"> 1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Lectura y aprobación de actas anteriores 3. Solicitud de autorización de vigencias futuras para los contratos de vigilancia, aseo e internet. 4. Informe rectoral 5. Análisis de describir estudiantil 6. Socialización Solicitudes Comunidad NARP Indígenas y Rrom- Plat Nacional de Desarrollo 7. Socialización y divulgación de los cómicos de los Consejos de Juventud a realizarse el 28 de noviembre de 2021. 8. Propositiones y varios 	<p>En la sesión contó con la presencia de los siguientes consejeros:</p> <p>Dra. EDNA DEL PILAR PAEZ GARCIA Delegada Min. de Educación Nacional</p> <p>Dr. CHARLES GALLARDO HUMPHRIES Representante Directivas Académicas</p> <p>Dr. LARRY HENRY AGUAS Representante de los docentes</p> <p>Dr. LUIS G. FONTALVO MARTINEZ Representante Egresados</p> <p>Dra. ADRIANA SANTOS MARTINEZ Representante de Presidencia</p> <p>Dr. DIONISIO BROWN O'NEILL Representante Gobierno Local</p> <p>Dra. SILVIA MONTOYA DUFFIS Rectora</p> <p>Sr. MARLON MITCHELL HUMPHRIES. Secretario técnico</p>
---	---

<p>1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM</p>	<p>Se cuenta con la presencia de seis (06) miembros del Consejo, con voz y voto para deliberar y decidir.</p>
<p>2. LECTURA Y APROBACIÓN ACTAS ANTERIORES</p>	<p>Se revisan las actas de la sesión del 25 de agosto y septiembre 9, se realizan correcciones de forma y redacción y se aprueba las actas No 012 y No 013 respectivamente</p>
<p>3. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE VIGENCIAS FUTURAS PARA LOS CONTRATOS DE VIGILANCIA, ASEO E INTERNET.</p>	<p>Presentado por la Profesional Nerieth May Caraballo</p> <p>Se presenta ante el Consejo Directivo la solicitud autorización de trámite de vigencias futuras el cual se realizará en la modalidad de vigencia futura ordinaria con adición al contrato existente para los servicios de vigilancias aseo e internet. Por funcionamiento se realizarán las adiciones de aseo y vigilancia y por inversión el de internet, esta solicitud se realiza con antelación debido a que no se puede interrumpir el servicio al finalizar el año y se necesita efectuar el trámite ante el ministerio Hacienda y DNP, los valores por rubro son para 3 meses del 01 de enero al 31 de marzo de 2022 y en ese tiempo el instituto deberá iniciar los procesos de contratación para el resto de la vigencia 2022, los valores requeridos para vigencia futura son los siguientes:</p> <p>ASEO \$ 19.000.000</p> <p>INTERNET \$ 38.800.000</p> <p>VIGILANCIA \$ 27.000.000</p> <p>Se realizan cuestionamientos y se explican detalles de cada uno de los servicios a contratar y se procede a la votación para autorización de trámite de vigencias futuras de Internet, Aseo y Vigilancia:</p>

--	--

EDNA PAEZ	POSITIVO
ADRIANA SANTOS	POSITIVO
LARRY HENRY	POSITIVO
DIONISIO BROWM	POSITIVO
CHARLES GALLARDO	POSITIVO
LUIS G. FONTALVO	POSITIVO

4. INFORME RECTORAL

Presentado por la Rectora Silvia Montoya Duffis:

El infotep se encuentra organizando el proceso de graduación y dentro de los requerimientos se encuentra los Seminarios de grado los cuales también se están ofertando al público:

Diplomado de seguridad integral

Diplomado facturación electrónica

Seminario taller turismo como responsabilidad social

Se realizaron actividades para trabajar en pro del Día nacional de prevención del suicidio

Se realizó participación por parte de la Rectora Silvia Montoya Duffis al Consejo nacional de Educación Superior CFSU.

Se realizó alianza con FEDAS S.A para ofertar cursos, talleres y diplomados en energías renovables

Se participó del encuentro de Rectores en cual se trabajo en el regreso a clases presenciales.

El 27 de agosto se realizó la ceremonia de grados con 27 estudiantes en los programas de logística de comercio, Turismo sostenible y contabilidad.

Se aprobaron las tablas de retención documental

	<p>Se realizó la elección del comité de Convivencia Laboral y también se conformaron las brigadas de Emergencia las cuales se encuentran en procesos de capacitación</p> <p>Se socializaron los compromisos con las comunidades Étnicas.</p> <p>Se encuentran radicadas las condiciones institucionales y su estado pasó de radicado ha asignado ponente.</p> <p>El instituto se encuentra en proceso de redefinición por ciclos propedéuticos y se espera tener respuesta del Ministerio el día 8 de octubre.</p>
<p>5. ANÁLISIS DE DESERCIÓN ESTUDIANTIL</p>	<p>Presentado por Surisadays Baena:</p> <p>Se realiza un análisis del comportamiento de las personas que presentaron incompatibilidad con la plataforma Q10.</p> <p>Se presento propuesta para mitigar la deserción por rendimiento académico como son los talleres nivelatorios, programas de monitorias académicas, asesorías docentes personalizadas, realizar reportes en cada periodo de evaluación de los estudiantes e implementar el servicio de asesoramiento vocacional, de igual manera se presentó la deserción por programas desde el 2019.</p> <p>La dra Edna realizó observaciones al informe de deserción debido a que la presentación fue muy genérica, solicito para próximos informes presentar la información con más detalle y datos medibles, asesorarse con otras instituciones sobre propuestas para mitigar la deserción.</p> <p>Compromise, presentar para el próximo consejo ordinario o citar a extraordinario estrategias de impacto para mitigar la deserción.</p>

<p>6. SOCIALIZACIÓN SOLICITUDES COMUNIDAD INDÍGENAS Y RRROM-PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</p>	<p>Pendiente para próximo consejo</p>
<p>7. SOCIALIZACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS COMICIOS DE LOS CONSEJOS DE JUVENTUD A REALIZARSE EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2021.</p>	<p>Pendiente para próximo consejo</p>
<p>8. PROPOSICIONES Y VARIOS</p>	<p>No hubo.</p>
<p>COMPROMISOS</p>	<p>Presentar para el próximo consejo ordinario o citar a extraordinario estrategias de impacto para mitigar la desertión.</p>
<p>Acta aprobada en sesión ordinaria del 26 de octubre de 2021</p>	


EDNA DEL PIAR PÁEZ
 Presidenta


MARION MITCHELL HUMPHRIES.
 Secretaria Ad-Hoc