

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| <b>OBJETIVO:</b>    | Desarrollar procesos continuos de gestión del conocimiento, que complementen la educación técnico profesional en INFOTEP, contribuyendo al cumplimiento de objetivos y metas institucionales. |  |
| <b>ALCANCE:</b>     | <b>INICIA</b>   | Formulación de planes, programas, estrategias o proyectos para programas académicos de extensión, articulación, investigación, movilidad académica, Biblioteca y Centro de Lenguas y Cultura |
|                     | <b>FINALIZA</b>   | Implementación de acciones preventivas, correctivas o correcciones, con base en la evaluación de la gestión del proceso  |
| <b>RESPONSABLE:</b> | Vicerrectora Académica  |  |

| PROVEEDOR  | ENTRADAS  | PHVA | ACTIVIDADES   | RESPONSABLE                                 | SALIDA  | CLIENTE   |
|--|---|------|---|---|---|---|
| Proceso de Planeación y Mejoramiento   | -Plan de Mercadeo<br>-Investigación de mercados                             | P    | Diseñar programas académicos o cursos de extensión  | Profesional Especializado de Extensión      | Programas académicos o cursos de extensión                                      | Proceso de Planeación y Mejoramiento                  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento   | Programa de Extensión o Curso   |      | Diseñar programación semestral de programas académicos o cursos de extensión  | Profesional Especializado de Extensión      | Programación de programas académicos o cursos de extensión                      | -Docentes<br>-Estudiantes                             |
| Estudiantes  | -Solicitud de inscripción<br>-Solicitud de registro y matricula             |      | Realizar inscripción y registro de estudiantes  | Profesionales Especializados de Áreas       | Inscripciones y registro  | Proceso de Gestión Legal, Administrativa y Financiera |
| -Proceso Gestión Tecnológica y Comunicaciones (web Institucional)<br>-Ventanilla Única | Hojas de vida de docentes   |      | Realizar convocatoria y selección de docentes para cada programa académico o curso de extensión                       | Profesionales Especializados de Áreas       | Selección de docentes para cada programa académico o curso de extensión         | Proceso de Gestión Legal, Administrativa y Financiera |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento   | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Plan de Mercadeo |      | Formular estrategias, programas y/o proyectos de investigación  | Profesional Especializado de Investigación  | Estrategias, programas y /o proyectos de investigación                          | Proceso de Planeación y Mejoramiento                  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento   | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Plan de Mercadeo |      | Diseñar programación semestral de actividades, eventos y cursos de idiomas del Centro de Lenguas y Cultura de INFOTEP | Profesional del Centro de Lenguas y Cultura | Programación semestral de actividades y eventos del Centro de Lenguas y Cultura | Proceso de Planeación y Mejoramiento                  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento   | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Plan de Mercadeo |      | Diseñar programación anual de Proyección Social   | Profesional Especializado de Extensión      | Programación anual de Proyección Social   | Proceso de Planeación y Mejoramiento                  |

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

|                                      |   |  |   |                                       |   |  |
|--------------------------------------|---|--|---|---------------------------------------|---|--|
| Todos los procesos                   | Necesidades identificadas del proceso   |  | Elaborar el Plan de Acción del Proceso (PAP)  | Vicerrectora Académica                | Plan de Acción del Proceso (PAP)  | Proceso Planeación y Mejoramiento                  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Plan de Mercadeo   |  | Gestionar convenios de formación universitaria, articulación o investigación                            | Profesionales Especializados de Áreas | Estudios previos proyectados para Convenios                             | Proceso Gestión Legal, Administrativa y Financiera |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Plan de Mercadeo   |  | Gestionar convenios de intercambio y movilidad docente y estudiantil                                    | Profesionales Especializados de Áreas | Estudios previos proyectados para Convenios                             | Proceso Gestión Legal, Administrativa y Financiera |
| Vicerrectora Académica               | -Programa académicos o cursos de extensión<br>-Programación académica<br>-Recursos educativos y tecnológicos  |  | Desarrollar los contenidos de los programas académicos o cursos de extensión                            |                                       | -Servicio de capacitación y educación continua<br>-Listas de asistencia | Estudiantes  |
| Vicerrectora Académica               | -Convenio de formación universitaria<br>-Programa de Educación Superior Acreditado<br>-Currículo y módulo académico<br>-Calendario académico semestral<br>-Recursos educativos y tecnológicos |  | Desarrollar el proceso de formación universitaria en convenio con una Institución de Educación Superior | Docentes                              | -Servicios de formación<br>-Lista de asistencia                         | Estudiantes  |
| Docentes                             | -Exámenes<br>-Talleres<br>-Ensayos<br>-Informes<br>-Evaluaciones en equipos de trabajo<br>-Otras evidencias   |  | Realizar evaluaciones a los estudiantes del proceso de aprendizaje                                      |                                       | Registro de calificaciones de estudiantes                               | Estudiantes  |

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

|  |   |          |  |  |   |  |
|--|---|----------|--|--|---|--|
| -Gestión Legal, Administrativa y Financiera<br>-Docentes | -Pago de registro del curso o programa de extensión<br>-Registro de notas o calificación  | <b>H</b> | Entregar certificaciones a estudiantes que aprobaron el proceso de aprendizaje               | -Vicerrectora Académica<br>-Profesional Especializado de Extensión | Certificados  | Estudiantes  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento                     | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Políticas<br>-Convenios de investigación<br>-Estrategias, programas o proyectos de investigación |          | Conformar y operar grupos de investigación   | Profesional Especializado de Investigación                         | -Resolución de creación de grupos de investigación<br>-Registro de Grupo de Investigación COLCICENCIAS<br>-Actas de reuniones | Grupos de investigación  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento                     | Estrategias, programas y/o proyectos de investigación   |          | Ejecutar estrategias, programas y/o proyectos de investigación                               | Profesional Especializado de Investigación                         | Informes de estrategias, programas y/o proyectos de investigación   | Proceso de Planeación y Mejoramiento   |
| Vicerrectora Académica                                   | Informes de estrategias, programas y/o proyectos de investigación   |          | Divulgar los resultados de las investigaciones realizadas                                    | Profesional Especializado de Investigación                         | -Página web<br>-Publicaciones<br>-Actas de reuniones<br>-Informes de divulgación o socialización                              | -Consejo Directivo de INFOTEP<br>-Consejo Académico de INFOTEP<br>-Comunidad educativa de INFOTEP<br>-Investigadores de Investigación<br>-Institutos de Educación Superior |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento                     | Programación de actividades, eventos y cursos de idiomas del Centro de Lenguas y Cultura de INFOTEP   |          | Ejecutar actividades, eventos y cursos de idiomas del Centro de Lenguas y Cultura de INFOTEP | Profesional del Centro de Lenguas y Cultura                        | Informes de actividades, eventos y cursos de idiomas  | Proceso de Planeación y Mejoramiento   |
| -Cliente<br>-Rectora                                     | -Solicitud de servicios<br>-Pago de tarifas de servicios  |          | Realizar suministro de recursos tecnológicos y educativos a terceros                         | Bibliotecóloga   | Suministro de recursos tecnológicos y educativos a terceros   | -Clientes externos<br>-Docentes  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento                     | -Material bibliográfico<br>-Material audiovisual  |          | Presentar el servicio de consulta de material bibliográfico y/o audiovisual en la Biblioteca | Bibliotecóloga   | Registro de consulta de material bibliográfico y/o audiovisual en la Biblioteca   | -Comunidad educativa<br>-Partes interesadas  |

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

|   |   |          |   |  |   |   |
|---|---|----------|---|--|---|---|
| Proceso de Planeación y Mejoramiento  | -Plan Estratégico<br>-Plan de Desarrollo<br>-Plan de Mercadeo<br>-Invitación de participación en evento |          | Organizar, realizar y/o participar en eventos académicos o de investigación       | -Profesional Especializado de Extensión<br>-Profesional Especializado de Investigación | Informes de eventos   | Proceso de Planeación y Mejoramiento  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento  | Programación de Proyección Social   |          | Ejecutar actividades de Proyección Social   | Profesional Especializado de Extensión   | Informes  | Proceso de Planeación y Mejoramiento  |
| Proceso de Planeación y Mejoramiento  | Convenios de intercambio y movilidad docente y estudiantil  |          | Ejecutar programas o proyectos de movilidad académica para docentes y estudiantes | Profesional Especializado de Extensión   | Informes de programas o proyectos de movilidad académica para docentes y estudiantes  | Proceso de Planeación y Mejoramiento  |
| -Profesional Especializado de Extensión<br>-Profesional Especializado del Centro de Lenguas y Cultura | Formatos medición de satisfacción del cliente   | <b>V</b> | Evaluar los servicios de extensión e investigación                                | Estudiantes  | Informe de evaluación académica   | -Proceso de Planeación y Mejoramiento<br>-Proceso Gestión Legal, Administrativa y Financiera<br>-Proceso Gestión del Talento Humano |
| Colaboradores del proceso   | Análisis de datos   |          | Evaluar la gestión del proceso  | Vicerrectora Académica   | -Informes de seguimiento y evaluación de planes, programas, estrategias y proyectos<br>-Informes de medición de indicadores del proceso<br>-Informes de medición de riesgos del proceso | Líderes de procesos   |
| Colaboradores del proceso   | Planes de Mejoramiento  | <b>A</b> | Implementar acciones preventivas, correctivas y correcciones                      | Vicerrectora Académica   | Informes de seguimiento de Planes de Mejoramiento   | Líderes de procesos   |

### REQUISITOS

Ley 30 de 1992, por la cual se organiza el servicio público de la Educación Superior  
Ley 115 de 1994, por la cual se expide la Ley general de educación  
Decreto 1001 de 2006, por el cual se organiza la oferta de programas de posgrado  
Ley 1064 de 2006, Por la cual se dictan normas para el apoyo y fortalecimiento de la educación para el trabajo y el desarrollo humano establecida como educación no formal en la Ley General de Educación  
Ley 29 de 1990, Ley Marco de Ciencia y Tecnología  
Ley 1286 de 2009, Por la cual se modifica la Ley 29 de 1990, se transforma a Colciencias en Departamento Administrativo, se fortalece el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación en Colombia y se dictan otras disposiciones

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

### DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO

Ver Listado Maestro de Documentos Internos y Externos

### RIESGOS Y CONTROLES

Ver Mapa de Riesgos del Proceso

### INDICADORES

| TIPO        | NOMBRE  | MEDICION   | FRECUENCIA | META | RESPONSABLE            |
|-------------|---|--|------------|------|------------------------|
| Efectividad | <b>I-EI-01:</b> Generación de Saberes                 | ((Número de investigaciones realizadas en áreas estratégicas de intervención de INFOTEP del año vigente / Número de investigaciones realizadas en áreas estratégicas de intervención de INFOTEP del año anterior) -1 ) X 100 | Anual      | 20%  | Vicerrectora Académica |
| Efectividad | <b>I-EI-02:</b> Programa Semilleros de Investigación  | ((Número de personas que participan en el Programa Semilleros de Investigación en el año vigente / Número de personas que participan en el Programa Semilleros de Investigación del año anterior) -1 ) X 100                 | Anual      | 20%  | Vicerrectora Académica |
| Eficacia    | <b>I-EI-03:</b> Capacitación y Educación Continua     | (Número de estudiantes al semestre con diplomas recibidos de programas de extensión / Número de estudiantes matriculados al semestre en programas de extensión) X 100  | Semestral  | 80%  | Vicerrectora Académica |
| Eficiencia  | <b>I-EI-04:</b> Alianzas para Formación Universitaria | Número de Convenios suscritos y en implementación anualmente para formación universitaria en las islas   | Anual      | 5    | Vicerrectora Académica |

### CONTROL DE CAMBIOS

| FECHA      | ACTUALIZACION | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|------------|---------------|-----------------------|
| 12-06-2017 | 00            | Primera versión       |

**ELABORÓ**
**REVISÓ**
**APROBÓ**



## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

**CODIGO:** PM-EI-CAR-001

**VERSIÓN:** 01

**ACTUALIZACION:** 12-06-2017

**Christie D. Walters A.**  
Equipo de Calidad

**Stella Moya**  
Vicerrectora Académica

**Lady Julieth Malagón Jessie**  
Coordinadora del Sistema Integrado de Gestión

**Evlyn Castillo Alvis**  
Representante de la Dirección para el Sistema Integrado de Gestión