

**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE SAN ANDRÉS,
PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA-INFOTEP SAI**

INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2022-2023

Diseñó: Guiselly Sarmiento - Nerieth May

Revisó: Nerieth May

Aprobó: Silvia Montoya

SAN ANDRÉS ISLA, COLOMBIA

ABRIL DE 2023

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	3
INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2022-2023	5
1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	5
2. VICERRECTORÍA ACADÉMICA.....	6
2.1. EXTENSIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL E INTERNACIONALIZACIÓN.....	11
2.2. INTERNACIONALIZACIÓN Y BILINGÜISMO	13
2.3. BIENESTAR	14
2.4. TALENTO HUMANO.....	15
2.5. GESTIÓN TECNOLÓGICA.....	16
2.6. GESTIÓN DOCUMENTAL	19
2.8. COMUNICACIÓN Y MERCADEO	20
2.9. GESTIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.....	20

PRESENTACIÓN

MISIÓN

El INFOTEP en cumplimiento de la función social que corresponde a su naturaleza pública, tiene la misión de buscar el desarrollo social, económico, cultural, ambiental y aplicar conocimiento mediante procesos curriculares, de investigación y de proyección social para formar integralmente ciudadanos comprometidos con la sociedad y la cultura, para aportar soluciones a los problemas de la isla.

VISIÓN

El INFOTEP en el año 2030 se convertirá en la Institución Universitaria del Archipiélago, pionera en temas propios de insularidad con proyección hacia el país y el Caribe, reconocida por la calidad de sus programas, con egresados competitivos para satisfacer la demanda laboral del Departamento y la Nación, con infraestructura física, tecnológica y talento humano idóneo que garantice el cumplimiento de la misión institucional, siempre teniendo en cuenta el enfoque étnico y cultural del departamento.

Objetivos Institucionales:

- Formular, presentar y gestionar proyectos tendientes a mejorar la infraestructura física de la institución, que incluyan áreas para la realización de eventos académicos culturales y deportivos.
- Presentar y gestionar ante entidades de orden nacional e internacional proyectos para la financiación de procesos académicos, administrativos e infraestructura.
- Evaluar los programas académicos con el fin de determinar su participación con los propósitos del desarrollo regional.
- Estructurar la planta de personal docente, asegurando el cumplimiento mínimos básicos.
- Incentivar y promover la investigación entre la comunidad educativa, con el fin de generar procesos de conocimientos y respuestas a situaciones específicas de la institución y el departamento.
- Realizar estudios de factibilidad para el ofrecimiento de programas de desarrollo humano y social.
- Fortalecer de manera permanente la planta de personal procurando que su estructura sea consecuente con los procesos misionales.
- Determinar estrategias adecuadas de mercadeo para lograr la captación de nuevos usuarios de acuerdo a la población objeto.

Objetivos Académicos:

- Desarrollar una cultura investigativa en la comunidad educativa del Departamento que facilite el acceso al conocimiento científico, tecnológico y técnico, para dar respuestas

adecuadas y pertinentes a las problemáticas de su entorno que sean afines a los campos disciplinares.

- Apuntar a la definición de líneas de Investigación Pedagógicas y Educativas en el Departamento con la participación de universidades, centros de investigación, organizaciones educativas y expertos en esta materia.
- Colocar el órgano informativo de la institución como medio de divulgación de investigación e incentivo para el desarrollo de las mismas por parte de docentes y estudiantes.
- Generar proyectos de investigación que generen un impacto en la región buscando recursos de fuentes nacionales e internacionales.
- Generar proyectos que lleven a la conservación y la descripción de elementos etnográficos.
- Desarrollar elementos que permitan que docentes de la institución crezcan en sus condiciones de su formación.
- Fomentar, incentivar, fortalecer y garantizar la creación de negocios productivos con estudiantes y alumnos de la institución y participar en procesos de integración y redes de creación de empresas.

Apreciaciones para la lectura y entendimiento del informe:

- i. La información presupuestal se presenta con corte a 31 de diciembre de 2022 y para el 2023 se presenta con corte 31 de marzo
- ii. Los procesos estratégicos del INFOTEP son: Direccionamiento Estratégico y Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC)
- iii. Los procesos misionales del INFOTEP son: Gestión Académica; Extensión y Proyección Social; Investigación, Innovación, Creación Artística y Cultural; Internacionalización y Bilingüismo; y Bienestar Estudiantil.
- iv. Los procesos de apoyo del INFOTEP son: Talento Humano, Gestión Tecnológica; Gestión Documental, Comunicaciones y Mercadeo; Servicio de Atención al Ciudadano y Gestión Legal, Administrativa y Financiera.
- v. El proceso de Evaluación del INFOTEP es: Control y Evaluación Integral
- vi. En el capítulo dos (2) se presentan los avances de gestión, principales retos y dificultades del 2022.
- vii. En el capítulo tres (3) se reportan los avances de la vigencia 2023 con corte 31 de marzo. Este es un informe parcial de la ejecución de metas para la vigencia.

INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2022-2023

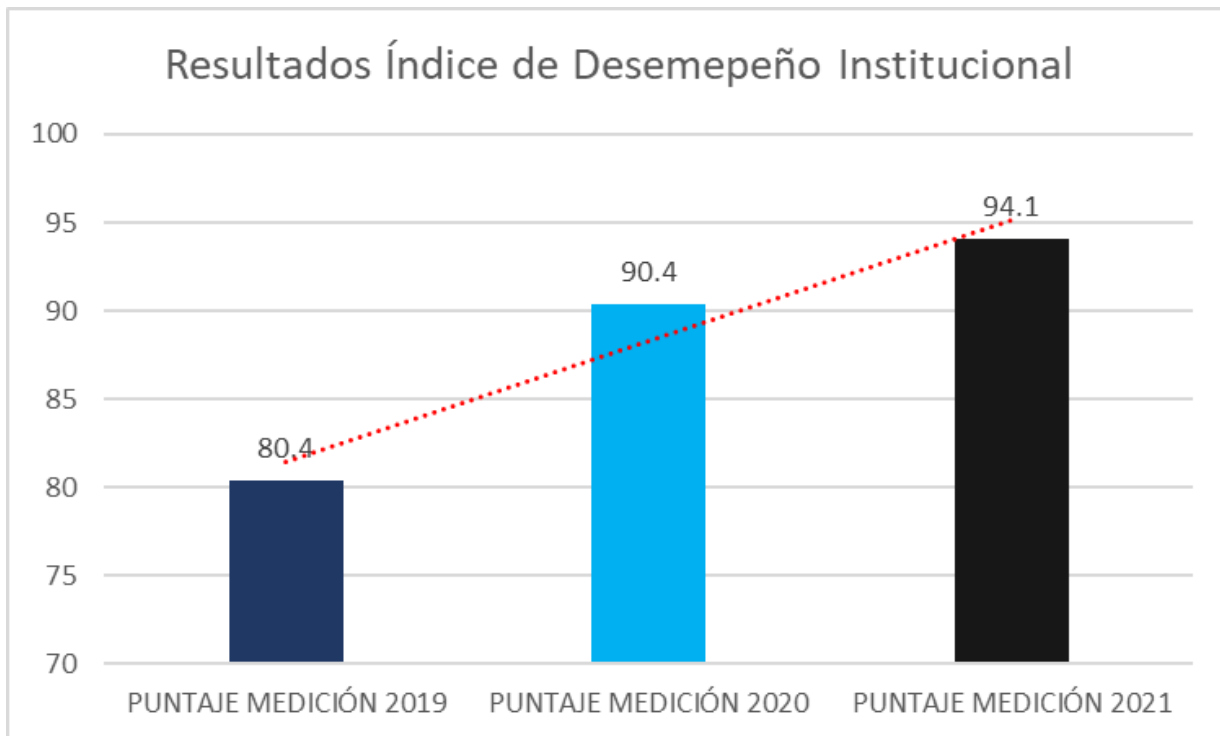
1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Planeación
RESPONSABLE	Nerieth May Caraballo
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$140.000.000
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$140.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

A. LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

El avance más significativo al cierre de la gestión fue sin duda el porcentaje de mejoramiento de la Institución en la implementación de MIPG, el cual fue de un 117% respecto a los resultados del 2018, donde se pasa de un puntaje de 80.4 y se cierra la gestión del 2022 con 94.1 puntos para la medición del 2021. Un claro resultado de este desempeño es que se logra articular toda la planeación estratégica, facilitando la medición de los avances de la gestión por procesos y generación de alertas tempranas a la alta dirección.



fuelle: oficina de planeación del INFOTEP

B. METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

Racionalización de trámites: habilitación del botón PSE para el pago electrónico de los trámites, con el fin de volver todos los trámites totalmente en línea de acuerdo con la estrategia de racionalización de trámites de la vigencia.

C. PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

Implementación de la estrategia de racionalización de trámites que tiene como fin poner todos los trámites en línea al habilitar el botón PSE.

2. VICERRECTORÍA ACADÉMICA

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Vicerrectoría Académica
RESPONSABLE	Charles Gallardo Humphries
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$200.000.000¹
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$160.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	80%

A) LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

- Programa de Recuperación y acompañamiento académico para el aumento de la permanencia.
- Propuesta para la cualificación de los profesores, con el propósito de incluir este capítulo en el plan Institucional de Capacitación (PIC).
- Modelo de evaluación del Profesor.
- Actualización de la caracterización del proceso de Gestión Académica.

¹ Incluye la asignación de recursos por plan de fomento a la calidad 2022

- Propuesta para generar laboratorio de lúdica, compromiso adquirido en la solicitud de registro calificado del programa T.P: en atención Integral a la primera Infancia.
- La institución desarrolló el proceso de redefinición institucional a completitud dando respuesta a cada una de las observaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional (MEN), en el momento, se encuentra a la espera de respuesta.
- Diseño curricular de nuevos programas próximos a vencer.
- Aprobación de las Condiciones de Calidad Institucional.
- Diseño e implementación del Plan de Desarrollo profesoral.
- Puesta en marcha del procedimiento de evaluación profesoral.
- Formulación del documento Institucional sobre Resultados de Aprendizaje: se logró diseñar los Resultados de Aprendizaje de todas las asignaturas transversales.
- Se habilitaron los espacios necesarios para garantizar el servicio de asesoría permanente para el mejoramiento de las competencias matemáticas y comunicativas de los estudiantes de la institución.

A. METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

- Obtención de la aprobación del proceso de Redefinición Institucional
- Fortalecimiento de la planta docente de la institución, se requieren más docentes para que lideren los programas académicos de la institución y desarrollen procesos de investigación, extensión y bienestar institucional.

B. PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- El principal reto para el año 2023 es el diseño de oferta académica nueva por ciclos propedéuticos una vez sea aprobada la redefinición institucional.
- Vinculación de docentes a la planta global aprobada.

B) AVANCES GESTIÓN 2023

- i. Los días 27 y 28 de febrero de 2023 nuevamente la institución recibió visita de inspección y vigilancia para verificar que se cumpla con las normas para su funcionamiento y prestación continua del servicio público de educación en condiciones de calidad de acuerdo con la Constitución, la Ley, los Reglamentos y sus propios estatutos, así como, la eficiencia y correcto manejo e inversión de todos sus recursos y rentas; ratificando así que los cambios y mejoras en la calidad institucional son una realidad.
- ii. Conforme información brindada por el área de admisiones, en este momento la institución cuenta con aproximadamente 70 estudiantes que han cumplido con los requisitos para optar por el título de Técnicos profesionales, dicha revisión y consolidación de la información se estará realizando hasta el 28 de abril del 2023, fecha

en la que se tendrá el número definitivo de graduandos para la próxima ceremonia que se llevará a cabo el próximo 19 de mayo del 2023.

- iii. Elaboración de los planes de contingencia de los tres programas técnicos profesionales que tuvieron vencimiento de los registros calificados el pasado 28 de enero del 2023, dichos planes fueron presentados al ministerio de educación nacional.
- iv. Se realiza renovación a la suscripción de la base de datos FUENTE ACADÉMICA -EBSCO, base de datos que incluye revistas a texto completo y cubre muchas disciplinas académicas.
- v. A través de la resolución No.005742 del 12 de abril de 2023 el Ministerio de Educación Nacional ratificó la reforma estatutaria conducente a la redefinición de INFOTEP para el ofrecimiento de programas académicos por ciclos propedéuticos hasta el nivel universitario.

3. INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Investigación, Innovación, Creación Artística y Cultural + Emprendimiento²
RESPONSABLE	Ian David Criollo Cruz
RECURSOS ASIGNADOS 2022	355.000.000³
RECURSOS EJECUTADOS 2022	347.692.443
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97,9%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

Emprendimiento: En la vigencia se logró ejecutar con éxito el Concurso de Emprendimiento INFOTEP BUSINESS STAR UP II -2022. Contrato para la adquisición de elementos para

² El subproceso de emprendimiento hace parte del proceso de Extensión y Proyección Social, sin embargo, la administración delegó la responsabilidad en la coordinación de investigación, por ende el reporte de avances de este subproceso se reporta junto con lo de investigación, innovación, creación artística y cultural.

³ Incluye los recursos asignados por plan de fomento a la calidad 2022

emprendedores ganadores de la Convocatoria. Las iniciativas financiadas por el concurso de emprendimiento fueron:

- ECOWASH SAI: ASAUL ANTONIO LINTON WILLIAMS
- SENCILLO DETALLE: Sachely Suinari Walters Dawkins
- Taste and Culture: EMILCE ROSITA POMARE MCLAUGHLIN
- Delicias Taty's: Tatiana Pomare Barrios

Investigación:

- I. Se reportan 3 proyectos resultados de procesos Investigativos convocatoria 2021:
 - Artículo Pandemia y Covid 19: Una oportunidad para potencializar el uso de las TICS en el sector educativo.
 - Modelo prototipo
 - Modelo Cartografía resultante del proceso investigativo.
- II. Se cumple con la meta del plan de acción "Dos proyectos de investigación Financiados resultantes de la Convocatoria interna de Investigación 2022", los cuales fueron:
 - "Desarrollo e implementación de un aplicativo que permita la traducción escrita y verbal del creole sanandresano al español y del español al creole, basado en prototipos existentes".
 - "Influencia de la Colombia continental en la vivienda tradicional isleña en San Andrés".
- III. En el Semillero de Investigación Institucional se cierra la vigencia con un total de 20 estudiantes vinculados.
- III. Capacitaciones realizadas a Investigadores:
 - Capacitación en escritura de artículos científicos con la Universidad Pontificia Bolivariana- UPB.
 - Gestión Estratégica de Propiedad Intelectual. Mayo 09 2022
 - Gestión de la Innovación. 16 septiembre 2022
 - Taller de capacitación de fortalecimiento a las habilidades investigativas: cómo plantear la ruta para desarrollar una
 - Idea de investigación; cómo estructurar un poster y una ponencia. Adición y Prórroga No. 01, Contrato 029 de 2022 Sandra Moreno.
 - Taller Cartografía social - Martha Franco Contrato No. 100 de 2022
- V. Diseñados y actualizados 3 instrumentos de Planificación:
 - Reglamento de propiedad intelectual.
 - Actualización de la política de Investigación.
 - Documento banco de proyectos de investigación.

VI. Tres proyectos con financiación del SGR en implementación:

- Proyecto Laboratorio de Innovación,
- Proyecto CUC -Becas Pasantías como aliados.
- Proyecto ITSA -Energías alternativas como aliados.

Innovación:

- Se realizó la actualización de la política de gestión del conocimiento y la innovación
- Se participó en las mesas sectoriales de gestión del conocimiento los cuales sirvieron de base para que desde el proceso de Gestión Tecnológica se hiciera el diseño de la intranet institucional
- Se participaron en los encuentros transversales del equipo de Gestión del Conocimiento convocados por la función pública.
- Se desarrollaron las acciones necesarias para la creación de 3 formatos para la consolidación del conocimiento generado en INFOTEP y un procedimiento para la utilización de dichos formatos con miras a la conservación de la memoria institucional
- Se participó en el comité departamental de proyecto ONDAS
- Se asistió a la semana de gestión del conocimiento y la innovación impartida por función pública.
- Se realizó el primer concurso de Crea e Innova de INFOTEP 2022.
- Se participo en la semana de la Innovación por ICFES.

B) METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

- Desarrollo de procesos de Creación Artística y Cultural
- Creación del repositorio institucional

C) PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Ejecutar eficazmente la política y documentos institucionales Normativos en torno a la CTeI.
- Ejecución de Proyectos internos y externos de Investigación.
- Aumentar la capacidad instalada en materia de CteI en la Institución (Capacitaciones, laboratorios, redes de conocimiento.
- Aumentar la asistencia y Participación activa de investigadores en espacios de CTeI como ponentes de sus proyectos de investigación.
- Aumentar el número de producción Investigativa.
- Mantener categoría y aumentar número de investigadores categorizados.
- Participación en diferentes convocatorias de estímulos que le permiten a la institución acceder a recursos externos para apoyar el proceso investigativo.

- Fortalecimiento de la participación en semilleros de investigación a través de capacitaciones y apertura a convocatorias de estímulos que inviten a los estudiantes a hacer parte del ejercicio de investigar de una manera amena y propositiva
- Plan de trabajo REDCOLSI 2023 contempla participaciones y realización de seminarios nacionales e internacionales en la isla para la vinculación de estudiantes de semillero y profesores investigadores.

D) AVANCES GESTIÓN 2023

- Se presentó ante Consejo Directivo para la aprobación del Acuerdo Bolsa de estímulos a la producción investigativa.
- Se realiza presentación preliminar de 7 Proyectos de Investigación semilleros de Investigación.
- Registro de 14 Estudiantes en semillero de Investigación.
- Coordinación de 2 capacitaciones:
 - Uso de la Herramienta Scopus - Consulta bibliográfica de artículos de Investigación
 - Uso de la Herramienta Turnitin - Consulta de Similitu de información.
- Se presentó ante el consejo directivo:
 - Reglamento de Propiedad Intelectual. Aprobado Consejo Directivo.
 - Bolsa de Estímulos a la producción Investigativa. Aprobado con observaciones.
- Se realizó Seminario Internacional de Turismo Sostenible y Medio Ambiente en el Marco de la Red de Semilleros de Investigación. REDCOLSI. 28 y 29 de marzo

2.1. EXTENSIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL E INTERNACIONALIZACIÓN

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Extensión
RESPONSABLE	Juliet Orozco Baena
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$120.000.000
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$108.298.493
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	90,24%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022:

Extensión:

- 321 beneficiarios en cursos de educación continua,
- Un (1) convenio firmado con el MEN para generación E

- Dos (2) contratos de servicios al sector productivo generando ingresos por valor de veintidos millones ochocientos treinta y dos mil pesos (\$22.832.000 M/CTE)

Proyección Social:

- Ejecución de cinco (5) proyectos comunitarios en distintas áreas del conocimiento,
- Obtención de reconocimiento a nivel regional en Extensión al ser seleccionados como ponentes de estrategias de inclusión social del INFOTEP.

B) METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

- Procesos de vinculación de los graduados con la institución

C) PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Implementar las acciones de la política de Responsabilidad Social Institucional (RSI),
- Ser sede del Encuentro de Extensión a nivel regional Caribe;
- Impactar a la comunidad con los proyectos comunitarios a ejecutar en esta vigencia.

• **AVANCES GESTIÓN 2023**

- i. Adhesión a la Asociación Colombiana de Instituciones de Educación Superior – ACIET- tiene como propósito fundamental es la integración y consolidación de todas las instituciones asociadas, para contribuir a la satisfacción de las diferentes necesidades de crecimiento y fortalecimiento institucional, desarrollo académico, científico e investigativo.
- ii. Convenio con INFOTEP CIÉNAGA reafirmando la alianza entre estas instituciones para trabajar conjuntamente en temas de #investigación y #academia
- iii. Gestión y organización de la Semana Internacional Nodo Caribe 2023
- iv. Documento con movilidad entrantes a ponentes internacionales (país: Perú) para el evento Seminario de REDCOLSI.
- v. Se realizaron acciones de movilidad al interior del país, por parte del nivel directivo para atender temas de elaboración de proyectos de investigación conjuntos con INFOTEP CIÉNAGA; revisar oportunidad con UNIREMINGTON; y para atender reunión de la red REU de extensión del caribe.
- vi. Se realizaron 3 diplomados como opción de grado para 87 estudiantes.
- vii. Postulación a convocatoria de MINCULTURA para desarrollar proyecto de fortalecimiento de lenguas nativas con UDC.
- viii. Evento de proyección del programa de contabilidad en el marco del día del contador con impacto a 131 personas.

- ix. Se inició campaña del programa de servicios comunitarios denominada "donatón por el anciano.
- x. Lanzamiento de campaña de sensibilización sobre conmemoración de fechas a nivel mundial como estrategia de RSI.
- xi. Establecimiento de trabajo colaborativo para convertir a INFOTEP en punto de acopio para residuos aprovechables

2.2. INTERNACIONALIZACIÓN Y BILINGÜISMO

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Extensión y proyección social
RESPONSABLE	Julliett Orozco: Internacionalización Bilingüismo: Emelino O'neill
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$160.000.000
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$158.935.406
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	99,33%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

Internacionalización:

- Se lograron 2 movilidades internacionales,
- 10 movilidades nacionales,
- Desarrollo de Semana Internacional,
- Desarrollo de la Jornada de Atención Integral a la Primera Infancia (JAIFI) con la participación de profesores de otras universidades.

Bilingüismo:

- El recaudo establecido en las metas del 2022, a través de los cursos de inglés y creole.
- La realización de cursos de inglés durante el año, logrando la participación de 50 personas, alcanzando la meta establecida en un 100%.
- La realización de cursos de creole durante el año, logrando la participación de 65 personas, superando la meta establecida en un 130%.
- Se logró la renovación del programa de inglés.

A. METAS NO ALCANZADAS 2022

- Diseño de programa de apropiación social de la cultura isleña
- Incrementar el porcentaje de miembros de la comunidad educativa (docentes y funcionarios) formados en niveles de inglés A2 y B1

B. PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Desarrollar acciones para internacionalizar la investigación.
- Capacitar a los profesores en temas de internacionalización.
- Diseñar el programa de afianzamiento de la cultura isleña.
- Crear nuevos convenios con universidades para vender los servicios del centro de lenguas,
- Hacer movilidad interinstitucional promoviendo los servicios del centro de lenguas.

2.3. BIENESTAR

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Bienestar
RESPONSABLE	Surisadays Baena Sánchez
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$727.976.417
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$481.582.984
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	66,15%

A. CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

- Haber desarrollado diferentes actividades de bienestar, logrando la participación de miembros de la comunidad educativa destacando los siguientes: atención pre hospitalaria (12 participante), orientación psicológica (9 participante), promoción de la salud y prevención de la enfermedad (73 participante), infokit (74 participante), microfútbol (10 participante), karate (15 participante), música (62 participante), danza (7 participantes), teatro (8 participantes), talleres de desarrollo humano (139 participante), jornadas recreativas (70 participante), planes de mejoramiento (39 participantes), nivelación de estudiantes de primer ingreso (46 participantes) arte (96 participantes), domino (19 participantes), programa de inducción y reinducción (21 participantes).
- Estudiantes con intención de deserción en un porcentaje del 22%: Para el 2022-2 se matricularon 359 estudiantes, de los cuales 44 son nuevos y 315 antiguos. Se graduaron 48 estudiantes de 7 programas técnicos profesionales. 96 estudiantes no se matricularon.

- Entrega de beneficios a estudiantes tales como: comodatos de computadores (83 beneficiados), entrega de camisetas institucionales (230 beneficiados), kits de higiene bucal (21 beneficiados), kits pedagógicos (21 beneficiados), seguimiento a la permanencia (136 participante), bonos de transporte (87 beneficiados), entrega de impermeables (256 participantes).

B. METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

C. PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

Disminuir los niveles de deserción, aumentar la permanencia, lograr impactar con las actividades de Bienestar a la comunidad Institucional.

2.4. TALENTO HUMANO

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Talento Humano
RESPONSABLE	Geraldine Gordon Duke
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$307.000.000⁴
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$276.684.696
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	90,12%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

- Alianza con Banco-Agrario de Colombia.
- Formulación de las necesidades de capacitación, Inducción y entrenamiento en SGSST para su consolidación en el Plan Institucional de Capacitaciones.
- Actualización del programa de inspección.
- Registro del certificado microbiológico de agua potable apto para consumo humano.
- Realización de actualización de brigadas de emergencia (Resolución 044 del 25 de marzo del 2022).
- Instalación de planos de evacuación en la institución.
- Instalación de canecas ecológicas distribuidos por la institución según nueva normatividad resolución 2184 de 2019

⁴ Incluye los recursos con el PFC 2022

- Se realizaron el total de capacitaciones del PIC.
- El Plan Estratégico de Talento Humano el proceso con la CNSC, está activo y adicional a eso, se espera para el mes de Enero de 2023, nombrar un docente más de Tiempo Completo en provisionalidad.
- Se realizaron el total de capacitaciones del PIC.
- El Plan Anual de Vacantes de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), da firmeza a la lista de elegibles para proveer algunos cargos de los 15 que se sacaron a concurso.
- A corte de Diciembre 31 de 2022, hay 5 docentes nombrados.

B) METAS NO LOGRADAS EN EL 2022

- Nombramiento de los 3 docentes adicionales que estaban proyectados de acuerdo con las metas del Plan de Desarrollo Institucional 2020 -2023 y Plan de Acción Institucional 2022.
- Análisis y seguimiento de puestos de trabajo para la higiene postural.

C) PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Provisión de cargos del concurso de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC)
- Provisión de la planta docente.

D) AVANCES GESTIÓN 2023

- Formulación de las necesidades de capacitación, Inducción y entrenamiento en SGSST para su consolidación en el Plan Institucional de Capacitaciones.
- Actualización del programa de inspección.
- Documentación de la asignación de los recursos financieros, humanos, técnicos y de otra índole requeridos para la implementación, mantenimiento y continuidad del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

2.5. GESTIÓN TECNOLÓGICA

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Gestión Tecnológica
RESPONSABLE	Marlon Mitchell Humphries
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$1.852.104.348

RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$796.311.848
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	42.99%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

Logros alcanzados en año 2022:

Gobierno Digital:

Dentro de lo que comprende el gobierno digital esta como objetivo principal el aprovechamiento y el uso de las tecnologías de información y comunicación para el funcionamiento de las dependencias y sus procesos.

- Habilitación de zonas con cobertura wifi para estudiantes, funcionarios, docentes catedráticos y visitantes.
- Mejoras y mayor transacción en el sitio web institucional.
- Implementación del Peti.
- Implementación del Pesi.
- Actualización del plan de mantenimiento.
- Creación e implementación del cronograma de mantenimientos.
- Creación e implementación del formato de hoja de vida de equipos tecnológicos.

Seguridad Digital:

En lo relacionado con la política de seguridad digital se logró el fortalecimiento de la política por medio de la creación de procedimientos, gestión de usuarios, actualizaciones y respaldos de información. Por otro lado, se realizaron las siguientes actividades específicas:

- Se diligencio el formulario de reporte de avance a la gestión de función pública en lo relacionado con seguridad digital donde se obtuvo un resultado de cumplimiento de 90%.
- Se implementó una nueva solución de antimalware que nos permite el monitoreo de las estaciones de trabajo directamente conectada con el firewall.
- Se restructuro la topología de red con el objetivo de una correcta segmentación lo cual permite una adecuada gestión de los usuarios en la red y ayuda a la seguridad de la información.
- El personal de TI recibió capacitaciones en lo relacionado con la administración de la red, seguridad perimetral y manejo del firewall.
- Se realizo la gestión de los usuarios en los diferentes sistemas de información.

Infraestructura tecnológica:

Está relacionado con sistemas de información, softwares, hardware y redes de comunicación o conexión.

- Intranet
- Access Point
- Ups
- Servidores
- Equipos de computo
- Impresoras
- Scanner
- Teléfonos ip
- Cámaras de vigilancia

Programas y software:

- FortiClient
- NovaSoft
- Windows Server
- Q10 Académico
- Google Workspace
- Windows 10 pro
- Google Chrome
- Firefox
- Office 2016
- Office 2019
- Adobe Acrobat
- 7zip
- AutoDesk
- AutoCad
- Revit
- Corel Draw 2016

B) METAS NO LOGRADAS EN EL AÑO 2022

Gobierno Digital:

- Implementar el Modelo de Arquitectura Empresarial.

Av. Colombia, Barrio Sarie Bay. San Andrés Islas, Colombia | Nit: 892400461-5 | Teléfonos: (57. 8) 5121350 - 51266 07 | Fax: 512 57 70 | Email: info@infotepsai.edu.co | www.infotepsai.edu.co |

Vigilada MinEducación

Seguridad Digital:

- Implementar la seguridad de la información sobre el protocolo IPV6

C) PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Implementar el Modelo de Arquitectura Empresarial.
- Implementar IPv6
- Incrementar el grado de implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información dado por el MinTIC para seguir resguardando la información de la entidad.
- Implementar un sistema de respaldo de información propio.
- Realizar una adecuada gestión de la actualización de los sistemas de información mejorando con ello la seguridad de los mismos.
- Lograr una adecuada protección de la infraestructura tecnológica de la entidad por medio de la configuración adecuada del Firewall
- Fomentar el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de Información y Comunicación.
- Adquisición de equipos tecnológicos para mejorar la continuidad de las labores en la institución.
- Hacer mejoras en la provisión de servicios digitales, que sean de confianza y de calidad.

2.6. GESTIÓN DOCUMENTAL

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	GESTIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
RESPONSABLE	Zoraida Vanegas
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$159.000.000
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$159.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

2.7. SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	GESTIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
RESPONSABLE	Marlon Mitchell Humphries
RECURSOS ASIGNADOS 2022	No tuvo recursos asignados para la vigencia

2.8. COMUNICACIÓN Y MERCADEO

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	Planeación
RESPONSABLE	Nerieth May Caraballo
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$100.000.000
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$100.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

2.9. GESTIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CUADRO RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

ÁREA	GESTIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
RESPONSABLE	Marlon Mitchell Humphries
RECURSOS ASIGNADOS 2022	\$10.791.483.148
RECURSOS EJECUTADOS 2022	\$7.952.098.614
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	73.69%

A) CONSOLIDACIÓN DE LOGROS OBTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022

Logros alcanzados en año 2022:

- Recaudo del 106% de los ingresos propios proyectados.
- Compromiso del 74% de los recursos apropiados.
- Se elaboró normograma de la institución.
- Se ejecutó obras en el beneficio de la comunidad educativa tales como arreglo de la cubierta del auditorio luego de la emergencia climática, adecuación de una batería de baños del tercer piso, adecuaciones de baños del 1er y 2do piso, cerramiento perimetral, construcción de bodega, protección anti- huracanes.
- La institución presentó una mejora del 4,1% respecto a la medición de la vigencia anterior y se supera la meta planteada para este año, todo lo anterior se dio gracias al despliegue

de acciones implementados bajo el marco del plan padrino y planes de intervención del 2021. El puntaje por política es según se describe:

Gestión del conocimiento: 99.4

Control interno: 99

Planeación Institucional: 95.9

Gestión Estratégica del Talento Humano: 95.4

Integridad: 95.1

Participación ciudadana en la Gestión Pública: 93.7

Servicio al Ciudadano: 93.6

Transparencia, Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción: 91.4

Seguridad Digital: 90.8

Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos: 89.5

Gobierno Digital: 87.9

- 12. Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional: 87.3
- 13. Racionalización de Trámites: 87.2
- 14. Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público: 80.4
- 15. Defensa Jurídica: 79.9
- 16. Gestión Documental: 79.6"

B) PRINCIPALES RETOS PARA EL AÑO 2023

- Mejorar el porcentaje de compromiso de los recursos apropiados.
- Aumentar recaudo de los ingresos propios.

C) AVANCES GESTIÓN 2023

- i. Se realizaron las capacitaciones previstas en la Política de Defensa jurídica, en los temas de Estudios previos y Pliegos de condiciones.
- ii. Se realizaron ajustes a la política de gestión del conocimiento y la innovación.